

МКОУ «Тляртинская СОШ» Гумбетовского района РД

Утверждаю:

директор _____ Гусейнов Г.А.

« _____ » _____ 20 ____ г

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ
по подготовке
к ЕГЭ (11 класс)
и
к ГИА в форме независимой
оценки (9 класс)**

ПОДГОТОВКА К *ГИА* УЧАЩИХСЯ 9-х КЛАССОВ.

ЦЕЛЬ:

1. Обеспечение эффективной и планомерной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации (независимая оценка)

№ п/п	Мероприятия.	Время проведения.	Ответствен ные.
1.	Анализ итогов ГИА по математике и русскому языку за 2018-2019 учебный год в 9- классах <u>Цель:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ положительных и отрицательных моментов итоговой аттестации; 2. Обозначение цели и задач работы по подготовке к аттестации уч-ся 9 классов на следующий год; 3. Планирование организационно-методической работы с уч-ся, учителями, родителями; 4. Утверждение плана организационно-методической работы 	Валиева А.В Гусейнов Г.А	август
2.	Подбор документов, регламентирующих деятельность школы, учителей и учащихся по проведению итоговой аттестации. <u>Цель:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Документально систематизировать этап подготовки к экзаменам 	Директор школы, ЗУВР	В течение года
3.	Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение графика подготовки учащихся 9-х классов к ГИА»	Валиева А.В.	сентябрь
4.	Собрание с учащимися 9-х классов «Выбор элективных курсов в свете предстоящих экзаменов на ГИА»	Руководитель МО	сентябрь
5.	Создание перечня учебной литературы и дидактических материалов по подготовке к ГИА. Обеспечение учащихся 9-х классов необходимым материалом	Руководитель МО, Валиева А.В	сентябрь
6.	Организация дополнительных занятий для учащихся по предметам, выносимым на ГИА <u>Цель:</u> Отслеживание выбора предметов учащимися	Руководитель МО, Валиева А.В.	сентябрь
7.	Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов для включения в учебный план элективных курсов, профильных групп <u>Цель:</u> Диагностика интересов учащихся 9 класса	Классные руководители Валиева А.В. Учителя - предметники	Сентябрь - октябрь
8.	Разъяснительные беседы с учащимися 9-х классов о целях и задачах проведения ГИА в форме ЕГЭ	Руководитель МО, Валиева	сентябрь-март

		А.В. . Классные руководители	
9.	Информирование по вопросам подготовки к ГИА: • Знакомство с нормативными документами по ГИА. • Инструктирование учащихся. • Правила проведения ГИА Цель: 1. Информационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации	Валиева А.В.	октябрь
10.	Заседания ШМО учителей русского языка и математики с повесткой дня «Подготовка учителей и учащихся 9-х классов к ГИА. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	Руководители ШМО учителей русского языка и математики	октябрь
11.	Работа с классными руководителями 9-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка учащихся к проведению ГИА»	Руководитель МО, Валиева А.В.	октябрь-май
12.	Родительское собрание для 9-х классов «О проведении итоговой аттестации в 2018 – 2019 учебном году»	Гусейнов Г.А	октябрь
13.	Индивидуальные консультации учащихся	Валиева А.В. Учителя- предметники	октябрь-май
14.	Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя- предметники	октябрь-май
15.	Сбор сведений о выборе учащихся предметов для платного тренировочного тестирования	Валиева А.В.	ноябрь
16.	Анкетирование учащихся 9-х классов по вопросу выбора экзамена на ГИА по химии, биологии, физики, истории и др. в новой форме	Валиева А.В. Учителя- предметники	ноябрь
17.	Сбор предварительных сведений о выборе экзаменов Цель: Отслеживание выбора предметов учащимися	Валиева А.В.	ноябрь
18.	Подготовка материала для проведения тренировочного тестирования ГИА в новой форме	Руководитель МО .	декабрь
19.	Проведение тренировочного экзамена в форме ЕГЭ по русскому языку и математике Цель: Отслеживание результатов обучения уч-ся, их подготовки к итоговой аттестации	Руководитель МО .	декабрь
20.	Совещание при зам.директора по теме «Анализ результатов тренировочного тестирования в форме ЕГЭ. «Психологическое сопровождение ГИА» Цель: 1. Анализ результатов обученности учащихся 2. Обозначение рекомендаций по улучшению качества образования	Руководитель МО Валиева А.В. Психилог	январь
21.	Психологическое сопровождение при подготовке	Психолог	январь - май

	учащихся 9-х классов к ГИА. Адаптационные классные часы «Как пережить экзамены», практические занятия		
22.	Анкетирование учащихся после проведения тренировочного тестирования, разработка рекомендаций для учителей-предметников и классных руководителей.	Психолог	январь
23.	Составление и утверждение графика расписания консультаций Цель: Информационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации	Валиева А.В. Учителя-предметники	Январь
24.	Формирование нормативно – правовой базы для проведения итоговой аттестации уч-ся 9 кл (форма – независимая оценка) Цель: 1. Координация действий по подготовке к экзаменам 2. Обсуждение новых положений, приказов, методических писем	Директор школы, Зам. УВР	Январь
25.	Тематическая выставка литературы в библиотеке Цель: Оказание методической помощи уч-ся и учителям – предметникам на этапе подготовки к итоговой аттестации	Шихмирзаева С.Н	2 полугодие
26.	Контроль подготовки учащихся для участия в ГИА. Совещание при директоре. Цель: 1. Анализ результатов обученности учащихся 9 кл. 2. Прохождение учебного материала и выполнение практической части; 3. О подготовке к итоговой аттестации	администрация	февраль
27.	Информирование родителей и учащихся Цель: 1. Инструктаж по выбору предметов и форм экзаменов, ознакомление с положением об итоговой аттестации	Валиева А.В. Классные руководители	Январь – февраль
28.	Оформление документов на учащихся, сдающих экзамены в щадящем режиме	Валиева А.В.	март
29.	Подготовка материала для повторного тренировочного внутришкольного тестирования учащихся в форме ЕГЭ по русскому языку и математике	Руководитель МО	март
	Проведение классных часов и родительских собраний в 9 классах в целях обеспечения учащихся выпускных классов и их родителей инструктивными документами об итоговой аттестации с независимой оценкой	Директор Валиева А.В. Классные руководители	Январь, март, май
30.	Оформление стенда «Готовимся к ГИА» для учителей Цель: Информационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации	Валиева А.В.	март
31.	Оформление стенда для учащихся «Готовимся к ГИА» Цель: Информационное обеспечение подготовки к итоговой	Валиева А.В.	март

	аттестации		
32.	Проведение повторного тренировочного внутришкольного экзамена в форме ЕГЭ по русскому языку и математике	Руководитель МО	апрель
33.	Участие учащихся в тренировочном тестировании в форме ЕГЭ Цель: Отслеживание результатов обучения уч-ся, их подготовки к итоговой аттестации	Валиева А.В. Классные руководители	апрель
34.	Работа с обучающимися в 9-х классах по подготовке к осуществлению ими сознательного выбора предметов для итоговой аттестации и форм проведения экзаменов.	Психолог Кл. руководители Валиева А.В. Учителя- предметники	январь-апрель
35.	Анкетирование учащихся по вопросу выбора экзаменов на итоговую аттестацию и формы их проведения	Валиева А.В.	апрель
36.	Родительское собрание по теме «Анализ результатов повторного тренировочного внутришкольного экзамена в форме ЕГЭ по русскому языку и математике. Нормативно-правовая база ГИА»	Валиева А.В. Учителя- предметники	май
37.	Подготовка и утверждение расписания ГИА, его размещение на информационном стенде	Валиева А.В.	май
38.	Формирование групп для сдачи экзаменов по выбору	Валиева А.В.	май
39.	Подготовка графика проведения консультаций	Валиева А.В.	май
40.	Приказ о допуске выпускников 9-х классов к итоговой аттестации	Директор	май
41.	Инструктаж педагогического коллектива по вопросам подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников 9-х классов школы в текущем учебном году.	Валиева А.В.	май
42.	Индивидуальное информирование и консультирование родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА Цель: Методическая, психологическая, социальная помощь учащимся и родителям в период подготовки к экзаменам	Валиева А.В. Классные руководители	октябрь-май
43.	Анализ текущей успеваемости обучающихся в 9-х классах, а также учащихся «группы риска», претендентов на аттестат с отличием (посещение уроков, проверка журналов).	администрация	октябрь-май
44.	Анализ успеваемости обучающихся в 9-х классах по итогам аттестации за четверть.	М.И. Валиева А.В.	Каждую четверть
45.	Изучение нормативно-правовой базы по ГИА	Администрация	В течение года
46.	Выпуск стенгазет, бюллетеней по подготовке к ГИА	Учителя- предметники, классные руководители	В течение года
47.	Работа с классными руководителями, учителями-	Валиева А.В.	В течение

	предметниками. Контроль подготовки к ГИА.		года
48	Организация итоговой аттестации в 9 классе: - проведение ГИА в установленные сроки; -организация выдачи справок по результатам ГИА	Директор ЗУВР Учителя - предметники	Май - июнь
49	Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ГИА по предметам». Вопросы для обсуждения: ❖ Анализ качества подготовки выпускников; ❖ Уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки учащихся 9-х классов к ГИА; ❖ Кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА.	Руководитель МО Валиева А.В. .	июнь

ПОДГОТОВКА УЧАЩИХСЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЕГЭ.

ЦЕЛЬ:

- 2. Грамотная организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ.*
- 3. Формирование базы данных по данному направлению: потребности учащихся и их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ЕГЭ, психологическое обеспечение подготовки.*
- 4. Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.*

<i>Вид деятельности</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Анализ итогов аттестации в форме ЕГЭ за 2018-2019 учебный год.	Валиева А.В.
	2. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана графика подготовки школы к ЕГЭ»	Директор
	3. Производственное совещание при зам.директора школы с повесткой дня «Материально-техническая база организации и проведения ЕГЭ»	Валиева А.В.
	4. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ЕГЭ	Руководители ШМО
	5. Организация дополнительных занятий для учащихся по предметам, выносимым на ЕГЭ	Валиева А.В.
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ЕГЭ	Директор

Работа с учащимися	1. Индивидуальные консультации с учащимися	Руководитель МО Валиева А.В.
	2. Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ: <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ; • Правила поведения на ЕГЭ; • Инструктирование учащихся; • Время регистрации на ЕГЭ и проведения ЕГЭ; • КИМы, официальные сайты ЕГЭ. 	Валиева А.В.
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей	Валиева А.В. Руководитель МО
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ЕГЭ	Валиева А.В.
	2. Заседания ШМО учителей-предметников с повесткой дня «Подготовка учителей и учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	Руководители ШМО
	3. Работа с классными руководителями 11-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка учащихся к проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ»	Валиева А.В. Психолог
	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ	Руководитель МО
ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ЕГЭ»	Валиева А.В.
	2. Подготовка информационного стенда «Единый государственный экзамен» для учащихся и их родителей в коридоре школы	Валиева А.В.
	3. Подготовка информационной страницы по предметам, выносимым на ЕГЭ, в соответствующих кабинетах.	Зав.кабинетами Учителя-предметники 11-х классов
	4. Контроль учебной нагрузки учащихся 11-х классов	Валиева А.В. Учителя-предметники
	5. Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых на ЕГЭ	Валиева А.В.
Нормативные документы	1. Составление и утверждение списка учителей-организаторов и учителей-дежурных на время проведения ЕГЭ	Директор Валиева А.В.
	2. Сбор копий паспортов учащихся 11-х классов	Кл. руководители Валиева А.В.
	3. Подготовка базы данных по учащимся школы на электронном носителе	Валиева А.В.
Работа с учащимися	1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ	Валиева А.В.
	2. Индивидуальное консультирование учащихся.	Учителя-предметники

	3. Информационная работа по вопросам апелляции, правилам поведения до экзамена и во время экзамена	Валиева А.В.
	4. Составление базы данных на учащихся	Валиева А.В.
	5. Составление списка учащихся на пробное платное участие в ЕГЭ по предметам	Валиева А.В.
	6.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ	Валиева А.В.
Работа с родителями	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ	Валиева А.В. Руководитель МО Учителя-предметники
	2. Ознакомление родителей учащихся 11-х классов с новыми инструкциями по проведению ЕГЭ на родительском собрании	Валиева А.В.
Работа с педагогическим коллективом	1. Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ЕГЭ» Вопросы семинара: <ul style="list-style-type: none"> • Профессиональная ориентация школьников: традиции и новации. • Информационно-просветительская работа по подготовке и проведению ЕГЭ. • Дидактико-методическая подготовка учителя к новой форме оценки качества школьного образования. 	Директор Валиева А.В. . Руководитель МО
	2.Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ	Руководитель МО
НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Производственное совещание при зам.директора с повесткой дня «Формирование мотивационных установок субъектов образовательного процесса к организации и проведению ЕГЭ»	Валиева А.В. Руководитель МО Учителя-предметники 11-х классов
	2.Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ	Валиева А.В.
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	3. Занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	Валиева А.В.
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ	Валиева А.В.
	2.Подготовка проведения тренировочного ЕГЭ в школе: определение количества предметов, выбор предметов, подготовка материала, составление расписания проведения ЕГЭ в школе	Валиева А.В. Руководители ШМО
ДЕКАБРЬ		
Организационно-	1.Совещание при зам.директра школы с повесткой дня	Валиева А.В.

методическая работа	«Обеспечение учащихся методическими пособиями (образцами тестов) по ЕГЭ. Отчёт о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ»	Учителя-предметники 11-х классов
	2. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях	Валиева А.В.
	3. Подготовка материала, бланков для проведения тренировочного тестирования по предметам	Руководитель МО
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители Валиева А.В.
Работа с учащимися	1. Индивидуальные консультирования учащихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	3. Подготовка к проведению тренировочного внутришкольного ЕГЭ	Руководитель МО
	4. Проведение тренировочного ЕГЭ по предметам: математика, русский язык, обществознание	Руководитель МО
Работа с родителями	1. Выступление на родительском собрании 11-х классов по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> • «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ»; • «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и др.)» 	Валиева А.В. Руководитель МО Психолог
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ЕГЭ	Валиева А.В. Руководитель МО

ЯНВАРЬ

Организационно-методическая работа	1. Разработка анкеты для учащихся после проведения тренировочного ЕГЭ. Анкета <ul style="list-style-type: none"> • Каковы ваши впечатления от тренировочного ЕГЭ? • Самое трудное на экзамене – это... • Какие задания для вас были самые лёгкие? • Какие задания оказались самыми трудными? • В целом экзамен для вас оказался: <ul style="list-style-type: none"> А) лёгким (вам легко было выполнять все задания); Б) сложным (большинство заданий не удалось решить); В) средним (что-то было легко, что-то трудно) 	Руководитель МО Учителя-предметники
	2. Анализ результатов внутришкольного ЕГЭ, обсуждение результатов на заседании ШМО и совещании при зам. директора школы	Руководитель МО
	3. Анализ результатов анкетирования учащихся и разработка рекомендаций для учителей-предметников и классных руководителей	Валиева А.В. Руководитель МО
	4. Анализ ошибок при заполнении бланков	Валиева А.В.
Нормативные документы	1. Приказы о назначении ответственного за выдачу свидетельств по результатам ЕГЭ	Директор

	2. Приказы о назначении сопровождающих на экзамены	Директор
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. Адаптационные классные часы «Как пережить экзамены». Занятие 1 по теме «Что такое экзамены?» (работа по ассоциации «экзамен», «суперученик»).	Руководитель МО Психолог
	2. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	4. Анкетирование учащихся после проведения тренировочного ЕГЭ по предметам	Руководитель МО
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ	Валиева А.В. Кл.руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при зам.директора школы «Психологическое сопровождение ЕГЭ»	Валиева А.В. Руководитель МО Психолог Кл. руководители Учителя-предметники
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материала, бланков для проведения тренировочного тестирования по предметам	Руководитель МО
	2. Уточнение перечня экзаменов, выбранных учащимися для сдачи	Валиева А.В.
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. Адаптационные классные часы «Как пережить экзамены». Занятие 2 по теме «Как работать на экзамене».	Руководитель МО Психолог
	2. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	4. Подготовка к проведению повторного внутришкольного ЕГЭ по предметам	Руководитель МО Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ, результаты тренировочных внутришкольных экзаменов в форме ЕГЭ	Валиева А.В. Кл. руководители
МАРТ		
Организационно-методическая работа	1. Анализ результатов повторного внутришкольного ЕГЭ по предметам	Руководитель МО Учителя-предметники
	2. Оформление письменных заявлений учащихся выпускных 11-х классов о выборе государственных экзаменов	Валиева А.В.
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. Адаптационные классные часы «Как пережить экзамены». Занятие 3 по теме «Экзаменационные оценки» (составление памятки по сдаче ЕГЭ).	Руководитель МО Психолог
	2. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники

	4. Проведение повторного тренировочного внутришкольного тестирования	Руководитель МО Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. 2. Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемым на экзамен в форме ЕГЭ. 3. Контроль подготовки к ЕГЭ	Валиева А.В. Руководители ШМО
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Валиева А.В.
	2. Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками в форме ЕГЭ	
АПРЕЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Оформление пропусков на ЕГЭ	Валиева А.В.
	2. Совещание при директоре с повесткой дня «Организация итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ»	Директор
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ. Адаптационные классные часы «Как пережить экзамены». Занятие 4 по теме «Как подготовиться к экзаменам» (выработка универсальных правил подготовки к экзаменам). Упражнение «Как разбудить интеллектуальные возможности мозга»	Руководитель МО Валиева А.В. Психолог
	2. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	3. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ	Валиева А.В.
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ	Валиева А.В. Руководители ШМО
МАЙ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка и утверждение расписания сдачи ЕГЭ, его размещение на информационном стенде	Валиева А.В.
	2. Подготовка графика проведения консультаций	Валиева А.В.
	3. Выдача пропусков(уведомлений) выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ	Валиева А.В.
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11-х классов к сдаче ЕГЭ	Директор Валиева А.В.
Работа с учащимися	2. Психологическая подготовка к ЕГЭ. Адаптационные классные часы «Как пережить экзамены». Занятие 5 по теме «Общие рекомендации для успешной сдачи экзаменов» Памятка для учащихся по подготовке к экзаменам	Кл.руководители Руководители МО Психолог
	2. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники

	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя - предметники
	4. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ	Гусейнов Г.А. сопровождающие
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ	Кл. руководители Валиева А.В.
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ	Валиева А.В. Руководители ШМО
ИЮНЬ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ЕГЭ по предметам по выбору» Вопросы для обсуждения: <ul style="list-style-type: none"> • Анализ качества подготовки выпускников. • Уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к ЕГЭ. • Кадровое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ 	Директор Валиева А.В. Руководитель МО Руководители ШМО
	2. Совещание с повесткой дня «Совершенствование подготовки школы к проведению ЕГЭ»	Директор Валиева А.В.
Работа с учащимися	1. Выдача свидетельств результатов проведения ЕГЭ по предметам	Директор ответственные
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ	Руководитель МО Учителя-предметники
	2. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ	Руководитель МО Учителя-предметники
	3. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ЕГЭ	Директор, зам. директора по УВР Учителя-предметники
АВГУСТ		
Организационно-методическая работа	1. Планирование работы по подготовке и проведению ЕГЭ в 2019-2020 учебном году 2. Совещание при директоре: «Итоги сдачи ЕГЭ в 2019 году» Вопросы для обсуждения: <ol style="list-style-type: none"> 1. Качество организации деятельности школы по подготовке и проведению ЕГЭ 2. Отработка механизмов новой формы аттестации 	Директор Валиева А.В. Руководитель МО

	выпускников 3. Результаты подготовительной работы с учащимися 9-х-11-х классов	
--	--	--

Зам.директора по УВР:

Валиева А.В.